

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Приказ

От 12 апреля 2024 года

№ 75

с. Целинное

Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году

Согласно постановления Администрации Целинного муниципального округа от 14 марта 2024 года № 276 «Об организации отдыха и оздоровления детей в 2024 году в Целинном муниципальном округе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Методическому кабинету Отдела образования:

- оказать методическую помощь педагогическим работникам в организации воспитательной работе;
- оказать методическую помощь в разработке программ смен и программ воспитания, реализуемых в лагере с дневным пребыванием и лагере труда и отдыха;
- в целях осуществления контроля по организации воспитательной работы в лагере с дневным пребыванием и лагере труда и отдыха провести выездные проверки с 03 июня 2024 года и по 22.06.2024 года. По результатам проверки подготовить аналитические справки.
- провести проверки в учреждениях дополнительного образования по занятости детей в летний период в различных кружках, секциях, объединениях. По результатам проверки подготовить аналитические справки.

2. Организовать работу разновозрастных отрядов по месту жительства

- в общеобразовательных учреждениях Целинного муниципального округа;
- в МБУ ДО «Целинный детско-юношеский центр».

3. Организовать работу тренеров -общественников по месту жительства

- на базе МБУ ДО «ЦДЮСШ»;
- на базе общеобразовательных учреждений Целинного муниципального округа.

4.Руководителям образовательных организаций:

4.1. Организовать в муниципальных общеобразовательных учреждениях Целинного муниципального округа в период с 03.06.2024 года по 22.06.2024 года (включительно), отдых детей и их оздоровление, согласно приложению 1. Предоставить отчетные документы об организации отдыха и их оздоровления после окончания смены на e-mail: yulya.skorobogatova.2016@mail.ru

4.2. Назначить ответственных за организацию летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летних каникул (с 01 июня по 31 августа 2024 года). Предоставить графики работы педагогов в летний период в срок **до 30 апреля 2024** года на e-mail: porotnickowa.natalja@yandex.ru

4.3.Обеспечить создание условий для работы лагеря с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха на базах муниципальных общеобразовательных учреждений (далее- лагеря с дневным пребыванием), трудовых отрядов, кружков и секций различной направленности по месту жительства на базах муниципальных общеобразовательных учреждениях Целинного округа.

4.4. Укомплектовать кадрами лагерь с дневным пребыванием и лагерь труда и отдыха.

4.5. Обеспечить надлежащий контроль за соблюдением режима отдыха, установленных санитарно-гигиенических норм, полноценного и сбалансированного питания, правил техники безопасности, противопожарного режима в лагере с дневным пребыванием и лагере труда и отдыха.

4.6. Обеспечить 100%-ный охват детей, состоящих на различных видах учета, находящихся в трудной жизненной ситуации, в рамках оздоровительной кампании 2024 года, а также при организации различных форм позитивной занятости детей.

4.7. Предусмотреть проведение профилактических мер по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних.

4.8. В целях профилактики детского травматизма и предотвращения несчастных случаев провести обследование спортивных сооружений и спортивного инвентаря (качели, карусели, горки, турники, футбольные ворота и т.д.) на соответствие безопасности.

4.9. До начала смен организовать формирование в лагере с дневным пребыванием и лагере труда и отдыха добровольных **пожарных дружин (команд)**.

4.10. **До 26.04.2024 года** обеспечить разработку и утверждение программ воспитания в лагере с дневным пребыванием и лагере труда и отдыха, а также их размещение на официальных сайтах организаций в разделе «Отдых детей и их оздоровление».

4.11. Организовать профильные отряды, объединения в организациях отдыха детей, включая смены, посвященные Году семьи.

4.12. Обеспечить 100%-ное участие смены дней единых действий, совпадающих с проведением смен.

4.13. Назначить ответственных за ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления.

4.14. **До окончания 2023-2024 учебного года** организовать и провести дополнительные внеплановые инструктажи, тематические уроки безопасности, беседы, викторины, игровые тренинги и другие воспитательные проекты и мероприятия, направленные на правовое просвещение несовершеннолетних, на закрепление у несовершеннолетних навыков безопасного поведения на объектах транспортной инфраструктуры, на профилактику правонарушений и преступлений, профилактику возникновения происшествий на водных объектах и правилах оказания первой помощи утопающим, профилактику и предотвращение несчастных случаев с обучающимися, включая соблюдение требований антитеррористической защищенности, пожарной безопасности.

4.15. В период проведения смен:

- осуществлять церемонию подъема государственного флага Российской Федерации (ежедневный и торжественный формат (открытие и закрытие смены, государственные праздники Российской Федерации));

- реализовать мероприятия по безопасному поведению несовершеннолетних (ПДД, профилактические мероприятия по различным направленностям);

- при организации перевозок групп детей школьными автобусами, обеспечить неукоснительное соблюдение требований постановления Правительства Российской Федерации № 1527 от 23 сентября 2020 года «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами».

4.16. О планируемых выездах организованных групп детей школьным транспортом на отдых за пределы Целинного округа **за 10 календарных дней** информировать Отдел образования по телефону 8(35241)-2-10-13 Гилев Н.В.

4.17. Организовать страхование детей на период их пребывания в лагере с дневным пребыванием и лагере труда и отдыха.

4.18. Обеспечить качественное ведение раздела **«Отдых детей и их оздоровление»** на официальных сайтах общеобразовательных организаций в соответствии с методическими рекомендациями Департамента образования и науки Курганской области в течение 2024 года, организовать **«горячие»** линии по вопросам организации отдыха и оздоровления. Ежедневно на школьных сайтах в разделе **«Отдых детей и их оздоровление»**, а также на сайтах Отдела образования и Администрации Целинного округа в ВК размещать фотоматериалы 2-3 фотографии о проведенных мероприятиях.

4.19. Обеспечить выполнение количественных показателей по отдыху, оздоровлению детей в загородных оздоровительных лагерях Курганской области.

4.20. **До 20.05.2024 года** разместить информацию о планируемых в период летних каникул школьных мероприятиях по летней занятости на сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений, информационных стендах, выдать распечатанные материалы на руки несовершеннолетним, состоящим на различных видах учета.

- 4.21. Организовать контроль за работниками пищеблоков, воспитателями по соблюдению режимных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия детей и подростков.
- 4.22. Обеспечить личный контроль за организацией питания детей и питьевого режима, соблюдением объема и веса готовых блюд, выполнением норм питания по всем видам продуктов.
- 4.23. Обеспечить безопасность пребывания детей в лагерях, в том числе недопущение травматизма, контроль за пропускным режимом.
- 4.24. Обеспечить устранение нарушений законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей, выявленных при проведении проверок различными уполномоченными органами.
- 4.25. Обеспечить охват организованным отдыхом в рамках оздоровительной кампании детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.
- 4.26. Принять участие в областном конкурсе на лучшее освещение смены, посвященной Году семьи (приказ Департамента образования и науки Курганской области № 276 от 28.03.2024 года).
- 4.27. Принять участие в областном конкурсе программ смен среди организаций отдыха детей и их оздоровления (информационное письмо № 08-01381/24 от 12.03.2024 года).
5. Общеобразовательным организациям обеспечить доставку организованных групп детей на отдых в загородные оздоровительные лагеря и обратно с соблюдением требований безопасности в соответствии с установленными нормами.
6. Обеспечить организацию малых форм досуга (занятости) детей различной направленности: соревнования, фестивали акции, туристическую деятельность, экскурсии, трудовую деятельность, волонтерские отряды, досуговую и профилактическую деятельность, кружки, секции
- в общеобразовательных учреждениях Целинного муниципального округа;
 - в МБУ ДО «Целинный детско-юношеский центр»;
 - в МБУ ДО «ЦДЮСШ».
7. Ответственность за исполнение приказа возложить на Скоробогатову Ю.И.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования



Л.В.Козлова

Приложение 1

к приказу № 75 от 12.04.2024 года
«Об организации летнего отдыха
оздоровления и занятости детей в
2024 году»

Расчетные показатели оздоровления детей в лагерях дневного пребывания

№ п/п	Полное наименование организации, на базе которой планируется открытие ЛДП	Сроки открытия лагеря	Количество детей	Из них количество детей, находящихся в ТЖС
1.	МКОУ «Целинная средняя общеобразовательная школа им. Н.Д.Томина»(ЛДП)	03.06.-20.06.2024 года	360	160
2.	МКОУ «Костыгинская средняя общеобразовательная школа»(ЛТО)	03.06.-22.06.2024 года	80	30
	ИТОГО:		440	190

**Расчетные показатели оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях
Курганской области в летний период**

1. СОЛКД «Романтика» Кетовского муниципального округа-10 путевок;
2. ЗОЛ «Лазурный» Куртамышского муниципального округа-30 путевок;
3. ЗОЛ «Весна» Целинного муниципального округа-20 путевок.

Иной (зимний, весенний, осенний) периоды-20 путевок.